

## NIEDERSCHRIFT

Körperschaft:	Stadt Kappeln		
Gremium:	Hauptausschuss		
Sitzung am:	13.11.2023		
Sitzungsort:	Kappeln		
Sitzungsbeginn:	18:30	Sitzungsende:	22:25

**Die Sitzung setzte sich aus öffentlichen und nichtöffentlichen Tagesordnungspunkten zusammen.**

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

### **Genehmigt und wie folgt unterschrieben:**

Vorsitzender:

Schriftführer:

## TEILNEHMERVERZEICHNIS

Körperschaft:	<b>Stadt Kappeln</b>
Gremium:	<b>Hauptausschuss</b>
Sitzung am:	<b>13.11.2023</b>

### **Anwesend sind:**

#### **Sitzungsteilnehmer**

Frau Barbara Bock  
Herr Lars Braack  
Frau Renate Felske  
Frau Antje Fosket  
Herr Frank Germighausen  
Herr Thomas Grohmann  
Herr Axel Langkowski  
Herr Frank Georg Nickel  
Herr Marcus Petersen  
Herr Dr. Kevin Sander  
Herr Ralph Sieber  
Herr Joachim Stoll

Vorsitzender  
Vertreter für Max Marquardt  
Vertreter für Heike Wilhelmsen  
Bürgermeister

### **Entschuldigt fehlen:**

#### **Sitzungsteilnehmer**

Herr Max Marquardt  
Frau Heike Wilhelmsen

#### **Verwaltung**

Herr Ulrich Bendlin  
Herr Jörg Exner  
Herr Wolfhard Kutz  
Frau Inken Lorenzen  
Frau Birgit Schwarz  
Frau Luisa Witt

Protokoll

#### **Presse**

Frau Rebecca Nordmann

#### **Zuhörer**

Herr Dirk Schadewaldt  
Gemeindewehrführer

## VERZEICHNIS DER TAGESORDNUNGSPUNKTE

Körperschaft:	<b>Stadt Kappeln</b>
Gremium:	<b>Hauptausschuss</b>
Sitzung am:	<b>13.11.2023</b>

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungsanträge
3. Beschluss über die nichtöffentliche Beratung von einzelnen Tagesordnungspunkten
4. Mitteilungen des Vorsitzenden
5. Bericht über wichtige Verwaltungsangelegenheiten
6. Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse
7. Einwohnerfragestunde
8. Beschlussfassung über Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung
9. Bereitstellung von Finanzmitteln für den Erwerb von beweglichen Vermögen / Lehr- und Lernmittel im Schnitt der letzten drei Haushaltsjahre
10. Antrag der Fraktionen CDU, SSW, Grüne und LWG zum Stellenplan
11. Stellenplan 2024
12. Haushaltssatzung der Stadt Kappeln für das Haushaltsjahr 2024
13. Kostensteigerung zur Überarbeitung der Ortsgestaltungssatzung Stadt Kappeln
14. Investitionen der Feuerwehr Stadt Kappeln 2024
15. Neubau Kita Ellenberg: Umsetzungsbeschluss und Beschluss über die Bereitstellung der erforderlichen Mittel
16. Beratung und Beschlussempfehlung für die Bereitstellung von Haushaltsmitteln zur Erneuerung der Kinderspielplätze Fasanenweg und Dothmarkstraße
17. Antrag der SPD Fraktion auf Einrichtung einer Ehrenamtsstelle für eine beauftragte Person für Menschen mit Behinderung
18. Vergabe der Betriebsführung der Touristinformation Kappeln
19. Sportstättenentwicklungsplan - weiteres Vorgehen und Bereitstellung von Planungskosten für die Herstellung eines Multifunktionsplatzes an der Wassermühlenstraße

20. Beratung und Beschlussempfehlung für die Bereitstellung von Haushaltsmitteln für Investitionen von 250 - 1.000 €, sowie über 1.000 € der Verwaltung und für EDV
21. Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von CDU, SSW, Grüne und LWG zur Bestellung eines Beauftragten für Menschen mit Behinderungen
22. VII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Beiträgen und Gebühren für die Abwasserbeseitigung der Stadt Kappeln
23. Neufassung des Gesellschaftsvertrages der Abwasserentsorgung Kappeln GmbH

Körperschaft:	<b>Stadt Kappeln</b>
Gremium:	<b>Hauptausschuss</b>
Sitzung am:	<b>13.11.2023</b>

### **Tagesordnungspunkt 1.**

#### **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

### **Tagesordnungspunkt 2.**

#### **Änderungsanträge**

Absetzung von TOP 28 – Vorlage 2023/226 – die Forderung wurde beglichen.  
TOP 17 und TOP 21 werden gemeinsam zusammengefasst und unter TOP 17 behandelt.  
TOP 21 entfällt daher.

**11 dafür**

Antrag der SPD-Fraktion auf Verschiebung des TOP 10

**3 dafür**

**8 dagegen**

### **Tagesordnungspunkt 3.**

#### **Beschluss über die nichtöffentliche Beratung von einzelnen Tagesordnungspunkten**

TOP 24, 25, 26 und 27 werden nichtöffentlich beraten.

### **Tagesordnungspunkt 4.**

#### **Mitteilungen des Vorsitzenden**

- keine -

**Tagesordnungspunkt 5.**

**Bericht über wichtige Verwaltungsangelegenheiten**

Bürgermeister Stoll berichtet über die Situation und die Folgen zur Sturmflut Ende Oktober.

**Tagesordnungspunkt 6.**

**Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse**

Es wurden Beschlüsse in einer Personal- und in einer Vertragsangelegenheit gefasst.

**Tagesordnungspunkt 7.**

**Einwohnerfragestunde**

Frau Lorenzen bittet um die Nutzung der Mikrofonanlage von allen Beteiligten.  
Herr Strahl fragt, ob die Hauptausschussmitglieder, welche gegen die Verschiebung des TOP 10 unter TOP 2 gestimmt haben, gegen Transparenz sind. Herr Grohmann und Herr Dr. Sander beantworten die Frage.

**Tagesordnungspunkt 8.**

**Beschlussfassung über Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung**

- keine Einwendungen -

**Tagesordnungspunkt 9.**

**Bereitstellung von Finanzmitteln für den Erwerb von beweglichen Vermögen / Lehr- und Lernmittel im Schnitt der letzten drei Haushaltsjahre  
Vorlage: 2023/200**

Der Sozialausschuss empfiehlt / der Hauptausschuss empfiehlt / die Stadtvertretung beschließt der Klaus-Harms-Schule für investive Anschaffungen des beweglichen Vermögens für die Jahre 2024 – 2026 pro Schüler jeweils einen Betrag von 115,00 € zur Verfügung zu stellen

### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

### **Tagesordnungspunkt 10.**

#### **Antrag der Fraktionen CDU, SSW, Grüne und LWG zum Stellenplan Vorlage: 2023/234**

Die Fraktionen beantragen ein Moratorium für den Stellenplan 2024 auf der Basis des Stellenplans 2023.

Es werden gegenüber 2023 keine Veränderungen vorgenommen insbesondere keine neuen Stellen geschaffen mit Ausnahme folgender Punkte:

Anpassungen aufgrund tarifvertraglicher Regelungen und gesetzlicher Besoldungsanpassungen.

Die Stelle Nr. 81 Kooperationsstelle Flüchtlingswesen soll befristet fortgeführt werden.

Für die Stelle Nr. 83 Kümmerer/in wird die Verwaltung beauftragt, im Rahmen der Personalwirtschaft für eine geeignete Person aus der Verwaltung 3 Wochenstunden für diese Aufgabe zur Verfügung zu stellen.

Die Verwaltung wird beauftragt, die Aufgabenübernahmen für andere Kommunen kritisch zu überprüfen und weitestgehend zu reduzieren.

Es werden 50.000 Euro für eine externe Überprüfung der Verwaltung zur Verfügung gestellt.

Die Untersuchung soll folgendes beinhalten:

Ein Benchmark-Vergleich mit anderen Kommunen unter Berücksichtigung der Einwohnerzahlen und der zu erledigenden Aufgaben sowie geeignete kennzahlenbasierte Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen für die Stadtverwaltung sowohl als Ganzes als auch gesondert für alle Bereiche.

Eine Analyse der Ergebnisse und eine Erarbeitung von Vorschlägen zur Optimierung der Aufbau- und Ablauforganisation

### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	4
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

**Tagesordnungspunkt 11.**

**Stellenplan 2024**  
**Vorlage: 2023/182**

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Stadtvertretung beschließt den Stellenplan 2024 mit den eingefügten Änderungen gemäß Anlage.

Stelle Nr. 1  
**11 dafür**

Stelle Nr. 3  
**11 dafür**

Stelle Nr. 7  
**11 dafür**

Stelle Nr. 8  
**11 dafür**

Stelle Nr. 10  
**11 dafür**

Stelle Nr. 13  
**11 dafür**

Stelle Nr. 18  
**4 dafür, 7 dagegen**

Stellen Nr. 51 + 52  
**11 dafür**

Stelle Nr. 51  
**11 dafür**

Stelle Nr. 55  
**4 dafür, 7 dagegen**

Stelle Nr. 60  
**4 dafür, 7 dagegen**

Stelle Nr. 65  
**11 dafür**

Stellen Nr. 74 + 75  
**11 dafür**

Stelle Nr. 80  
**11 dafür**

Stelle Nr. 81  
**11 dafür**



Stelle Nr. 82  
**4 dafür, 7 dagegen**

Stelle Nr. 83  
**4 dafür, 7 dagegen**  
es werden dafür aber zusätzliche 3 Stunden für eine schon vorhandene Stelle in der Verwaltung zur Wahrnehmung der Aufgaben eines Kümmerers zur Verfügung gestellt;  
**7 dafür, 4 dagegen**

Stelle Nr. 85  
**4 dafür, 7 dagegen**

Stelle Nr. 86  
**11 dafür**

Stellen Nr. 87, 88, 89, 90  
**11 dafür**

Stellen Nr. 89 + 90  
**11 dafür**

Stelle Nr. 94  
**11 dafür**

Stelle Nr. 116  
**8 dafür, 2 dagegen, 1 Enthaltung**

**Tagesordnungspunkt 12.**

**Haushaltssatzung der Stadt Kappeln für das Haushaltsjahr 2024**  
**Vorlage: 2023/231**

Die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2024 wurde zur Kenntnis genommen.

**Tagesordnungspunkt 13.**

**Kostensteigerung zur Überarbeitung der Ortsgestaltungssatzung Stadt Kappeln**  
**Vorlage: 2023/191**

Der Bauausschuss empfiehlt/der Hauptausschuss empfiehlt/die Stadtvertretung beschließt:  
Der Erhöhung des Haushaltsansatzes für die räumlichen Planungs- und Entwicklungsmaßnahmen für das Jahr 2024 von ursprünglich 148.000€ auf 189.000€ wird zugestimmt.  
Für die Rechtsbegleitung wird der Haushaltsansatz 2024 um 4.000 € von 20.000 € auf 24.000 € erhöht.

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

**Tagesordnungspunkt 14.****Investitionen der Feuerwehr Stadt Kappeln 2024  
Vorlage: 2023/193**

Der Hauptausschuss empfiehlt/ Die Stadtvertretung beschließt für die geplanten Investitionen im Zuge der zu tätigen Beschaffungen die finanziellen Mittel wie folgt im Haushaltsjahr 2024 bereitzustellen;

Produktkonto: 02/12600.783100:	218.600 €
Produktkonto: 02/12600.783101:	140.000 €
Produktkonto: 02/12600.783200:	31.800 €
Produktkonto: 02/12600.783300:	6.600 €
Gesamt	397.000 €

mit Sperrvermerk zu Produktkonto: 02/12600.783101: 140.000 € in Höhe von 50.000 €

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

**Tagesordnungspunkt 15.****Neubau Kita Ellenberg: Umsetzungsbeschluss und Beschluss über die Bereitstellung der erforderlichen Mittel  
Vorlage: 2023/195****Empfehlung des HA vom 14.11.2023:**

Der Bauausschuss / der Hauptausschuss / die Stadtvertretung nimmt die Ausführungsplanung nebst Kostenberechnung für das Bauvorhaben "Neubau Kindertageseinrichtung Ortsteil Ellenberg" zustimmend zur Kenntnis.

Der Bauausschuss empfiehlt / der Hauptausschuss empfiehlt / die Stadtvertretung beschließt die Umsetzung des Bauvorhabens einschließlich des optionalen Bestandteiles Photovoltaik. Die erforderlichen Mittel werden wie folgt bereitgestellt:

Im Haushalt 2024: 2.248.400,00 €

Im Haushalt 2025: 4.401.800,00 €

Wenn eine Zisterne für den Außenbereich für max. 10.000 Euro und ohne Gesamtbaukostensteigerung realisiert werden kann, soll diese Option so ausgeführt werden. Die Gesamtkosten werden auf 6,5 Mio. Euro gedeckelt und mit einem Sperrvermerk über 600.000 Euro versehen, der durch den HA aufzuheben ist.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

#### **Tagesordnungspunkt 16.**

**Beratung und Beschlussempfehlung für die Bereitstellung von Haushaltsmitteln zur Erneuerung der Kinderspielplätze Fasanenweg und Dothmarkstraße**  
**Vorlage: 2023/197**

#### **Geändert beschlossen Sozialausschuss vom 08.11.2023**

Der Sozialausschuss / der Hauptausschuss empfiehlt, die Stadtvertretung beschließt, die Spielplätze im Fasanenweg und Dothmarkstraße mit neuen Erlebnis- und kreativ-fördernden Elementen umzugestalten.

Für diese Planung werden 75.000 € im Haushaltsjahr 2024 eingeplant

Der Ansatz ist mit einem Sperrvermerk zu versehen, der vom Sozialausschuss aufzuheben ist.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

## **Tagesordnungspunkt 17.**

### **Antrag der SPD Fraktion auf Einrichtung einer Ehrenamtsstelle für eine beauftragte Person für Menschen mit Behinderung**

**Vorlage: 2023/198**

Der Sozialausschuss empfiehlt der Stadtvertretung zur Vertretung der Belange von Menschen mit Behinderung und zur Förderung eines barrierefreien öffentlichen Raumes eine/einen Beauftragten für Barrierefreiheit und Menschen mit Behinderungen zu bestellen. Die Verwaltung wird gebeten, die erforderlichen Vorgaben zu erarbeiten und in den zuständigen Gremien zur Beratung vorzulegen. Die Aufwandsentschädigung für das Ehrenamt sollte sich nach der Höhe der Entschädigung der/des Vorsitzende/ n des Seniorenbeirates richten.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

## **Tagesordnungspunkt 18.**

### **Vergabe der Betriebsführung der Touristinformation Kappeln**

**Vorlage: 2023/201**

Der Wirtschaftsausschuss empfiehlt, ...  
Der Hauptausschuss empfiehlt, ...  
Die Stadtvertretung beschließt, ...  
... den Auftrag zum Betrieb der Touristinformation Kappeln an die Ostseefjord Schlei zu vergeben. Die erforderlichen Haushaltsmittel sind ab 2024 einzuplanen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

## Tagesordnungspunkt 19.

**Sportstättenentwicklungsplan - weiteres Vorgehen und Bereitstellung von Planungskosten für die Herstellung eines Multifunktionsplatzes an der Wassermühlenstraße**  
**Vorlage: 2023/205**

Der Sozialausschuss empfiehlt / der Hauptausschuss empfiehlt / die Stadtvertretung beschließt in den Haushalt 2024 für die Erstellung eines Multifunktionsplatzes an der Wassermühlenstraße, Planungskosten in Höhe von 50.000 € einzuplanen

### Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

## Tagesordnungspunkt 20.

**Beratung und Beschlussempfehlung für die Bereitstellung von Haushaltsmitteln für Investitionen von 250 - 1.000 €, sowie über 1.000 € der Verwaltung und für EDV**  
**Vorlage: 2023/207**

### Geänderter BV des Hauptausschusses vom 13.11.2023:

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Stadtvertretung beschließt für die folgenden Produktkonten

2/11140 783100 (Anschaffungen über 1.000€)	<b>53.500 €</b>
2/11140 783200 (Anschaffungen 250 – 1.000€)	<b>15.000 €</b>
2/11140 783108 (IT-Anschaffungen über 1.000€)	<b>17.000 €</b>
2/11140 783208 (IT-Anschaffungen 250 -1.000€)	<b>22.500 €</b>
2/11140 783300 (Lizenzen)	<b>35.000 €</b>

im Haushalt 2024 bereitzustellen

### Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

### **Tagesordnungspunkt 21.**

**Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von CDU, SSW, Grüne und LWG zur Bestellung eines Beauftragten für Menschen mit Behinderungen**  
**Vorlage: 2023/224**

entfällt – siehe TOP 17

### **Tagesordnungspunkt 22.**

**VII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Beiträgen und Gebühren für die Abwasserbeseitigung der Stadt Kappeln**  
**Vorlage: 2023/232**

Der Hauptausschuss empfiehlt, ...  
Die Stadtvertretung Beschließt, ...  
... die VII. Nachtragssatzung zur Satzung über die Erhebung von Beiträgen und Gebühren für die Abwasserbeseitigung der Stadt Kappeln gemäß Entwurf von 03.11.2023.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

### **Tagesordnungspunkt 23.**

**Neufassung des Gesellschaftsvertrages der Abwasserentsorgung Kappeln GmbH**  
**Vorlage: 2023/233**

Der Hauptausschuss empfiehlt, ...  
Die Stadtvertretung beschließt, ...  
den Gesellschaftsvertrag der Abwasserentsorgung Kappeln GmbH in der vorliegenden Fassung.

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Zahl der Gremienmitglieder:	12
Zahl der anwesenden Gremienmitglieder:	12
Davon stimmberechtigt:	11
Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Stimmhaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

**Schließung der Sitzung um 22:25 Uhr.**