



Produktbeschreibung

| | | |
|-----------------|--|--------|
| | Bezeichnung | Nummer |
| Produktbereich: | Kultur und Wissenschaft | 25 |
| Produktgruppe: | Nichtwissenschaftliche Museen, Sammlungen | 252 |
| Produkt: | Stadtarchiv | 25200 |

| | |
|----------------------|---|
| Amt: | Hauptamt / Interne Dienste |
| Verantwortlicher: | Herr Johannsen |
| Politisches Gremium: | Ausschuss Jugend, Kultur, Schulen und Sport |

Produktbeschreibung:

Sammlung und Aufbewahrung von Dokumenten, Schriftstücken und Bildern als Nachschlagwerk zur geschichtlichen Entwicklung der Stadt Kappeln in der Vergangenheit und Gegenwart. Finanzierung eines städtischen Mitarbeiters für das Archivwesen.

Klassifizierung der Aufgabe:

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Aufgabe zur Erfüllung nach Weisung |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtige Selbstverwaltungsaufgabe |
| <input type="checkbox"/> Freiwillige Selbstverwaltungsaufgabe |

Personalstellen:

| | |
|--------------|---|
| Beamte | |
| Beschäftigte | 1 |
| Summe | |

Auftrags-/ Rechtsgrundlagen:

Schl.-Holst. Archivgesetz

Ziele:

Sicherstellung eines Archiraumes mit notwendiger Infrastruktur, sowie Sicherung von archivwürdigen Unterlagen und Informationen; u.a. auch auf digitale Medien.

Zielgruppen:

Bürger der Stadt Kappeln

Bemerkungen:

| |
|--|
| |
|--|

Th. Johannsen
 Unterschrift od. Name (bei elektr. Rückgabe)

28.02.2017
 Datum